



Jaarverslag 2025

Stichting Het Gele Huis, cultuur in Princenhage

Inhoud

Bestuursverslag	3
1. Activiteiten.....	3
2. Organisatie.....	4
3. Financiën	7
4. Conclusies.....	7
Jaarrekening	8
Exploitatie-overzicht 2025 versus 2024.....	9
Toelichting exploitatie-overzicht 2025	9
Verkoopkosten.....	9
Huisvestingskosten.....	9
Algemene kosten	9
Omzet.....	10
Bijzondere baten en lasten	10
Balans 2025 versus 2024.....	11
Toelichting op de balans	11
Souterrain	11
Reserves	11
Liquide middelen.....	11
Vorderingen	12
Vorraden.....	12
Kortlopende schulden	12
Bijzondere baten en lasten	12

Bestuursverslag

Het jaar 2025 was wederom een succesvol jaar voor Het Gele Huis, het cultuurcentrum voor het dorp Princenhage en omstreken. De aantrekkelijke en veelzijdige activiteiten (ook van derden) en exposities waren van hoog niveau en werden goed bezocht. De vrijwilligers lieten zich van hun beste kant zien en de organisatie verliep goed. De winkel zorgde voor een positief resultaat; dit gold ook voor de baromzet. In totaal kwamen er ongeveer 4.000 mensen Het Gele Huis bezoeken.

1. Activiteiten

Tot de vaste programmaonderdelen behoren:

Galerie: maandelijks wisselende expositie

Elke maand is er een nieuwe expositie met een vernissage of opening.

Het Gele Uur

In dit kader is viermaal een kunstdocumentaire vertoond of lezing gehouden over kunst & cultuur met mogelijkheid tot discussie.

Cultuurpodium

Dit programmaonderdeel biedt een podium voor verhalen, gedichten en muziek. De frequentie is eenmaal per twee maanden.

Overige activiteiten

Naast het vaste programma in het weekend zijn de volgende activiteiten aangeboden:

- Wekelijks Inloopatelier voor zelfstandige schilders die met elkaar tot uitwerking en verdieping van hun werk willen komen.
- Regelmatig een workshop tekenen.
- Muziekactiviteiten: maandelijkse optredens.
- Kleinkunstpodium; maandelijkse cabaretavond, met afstuderende studenten en afgestudeerden van de Koningstheateracademie uit Den Bosch.
- Cursus Filosofie. Drie blokken van drie vrijdagochtenden die direct waren volgeboekt.
- Filmclub. Iedere eerste vrijdagavond van de maand tonen we een speelfilm, waarover naderhand wordt verder gepraat.
- Museumclub. Vijf bezoeken aan tentoonstellingen per seizoen, voorafgegaan door een deskundige voorbereiding.
- Virtueel Princenhage. Deze 3D-presentatie geeft een beeld hoe Princenhage er in 1900 moet hebben uitgezien.

- Scholenproject: Activiteit met twee basisscholen in Princeshage in samenwerking met de Plukroute en een aantal kunstenaars.
 - Cafe Livre. boekbespreking en lezing
- Een nadere toelichting op de activiteiten vindt u in de bijlage.

Activiteiten derden

Naast bovenstaande activiteiten werd Het Gele Huis gebruikt door derden die diverse activiteiten organiseren die soms ook voor een geïnteresseerd publiek toegankelijk zijn. Dit waren de repetities van een toneelgroep, de voorstellingen van Muzieksalon Spronk en Literatuur en Muziek. Verder was er Kunstenaar in perspectief verzorgd door Ben Verschuren, een studiegroep waarin verdieping plaatsvindt in het leven en werk van een kunstenaar.

Winkel/bar

In de winkel zijn meer kunstzinnige artikelen aan het assortiment toegevoegd. Hierdoor is sprake van een unieke winkel. De winkel levert een positieve bijdrage aan het financiële resultaat. Dat geldt tevens voor de bar. In de zomervakantie werd de bar verbouwd zodat het voor de vrijwilligers prettiger werken is.

In de expositieruimte staat een kunstruilboekenkastje waar mensen hun kunstboeken kunnen doneren, of een boek kunnen meenemen dat ze interesseert.

2. Organisatie

Bestuur en organisatie

In januari werd het bestuur versterkt met een voorzitter. De mutaties, ook de UBO, werden doorgegeven aan de Kamer van Koophandel. De voorzitter is tevens voorzitter van het Gele Huis Overleg. Het bestuur vergaderde acht maal.

Er is van gedachten gewisseld over een nieuwe verhouding tussen het bestuur en het Gele Huis Overleg, het discussiestuk bestuur op afstand werd als uitgangspunt aanvaard.

Regelingen in het kader van de AVG en Strato werden aangepast.

Het privacy-reglement werd aangepast en op de website geplaatst.

De gebruiksvoorwaarden werden geactualiseerd, de gebruiksovereenkomst vastgesteld.

Voor de belasting en vergoedingen van artiesten en sprekers werd een nieuwe systematiek ontwikkeld en vastgesteld. Aanmeldformulier van een activiteit besproken.

Besproken werd het eventueel verhogen van de consumptieprijzen. Afspraak over doorberekenen van PR-kosten.

Een voorstel voor een vernieuwde huisstijl zorgde voor veel discussie, in meerderheid werd hiertoe beslist, de uitwerking is in december gepresenteerd en krijgt een vervolg in 2026.

Er werden oriënterende gesprekken gevoerd met het Princenhaags Museum en het Maczek Museum.

Verder bereidden we ons voor op het 10-jarig jubileum op 30 maart 2027.

De dagelijkse leiding, bestaande uit twee personen, regelt de dagelijkse gang van zaken aan de hand van de klussenlijst, in een tweewekelijkse bijeenkomst.

Het Gele Huis Overleg

Dit operationele overleg functioneert als organiserend en besluitvormend orgaan, met als doel Het Gele Huis goed te laten functioneren en activiteiten af te stemmen. Ook wordt het algemene beleid met elkaar besproken en ondersteunende activiteiten afgestemd. In dit centrale overleg worden afwisselend de trekkers van activiteiten uitgenodigd. Er zijn zes personen lid van dit overleg onder leiding van de nieuwe voorzitter van de stichting. Het overleg komt maandelijks bij elkaar.

Het overleg heeft een vaste agenda: A. Algemeen, B. Activiteiten, C. Ondersteunend voor activiteiten. Onderwerpen passeren de revue, ook worden de beslispunten voor het bestuur voorgesproken.

Aan de orde kwamen zoal: meerjarenbeleidsplan, vrijwilligerscoördinatie, vertrouwenspersoon, privacy, aanpassen huisstijl, projecten verbetering: keuken, bar, fietsenstalling, structureren planning en organisatie, evaluatie Troost en Hoop, opbrengst actie Oekraïne, gebruiksvoorwaarden, overeenkomst en vergoeding, AVG, protocol vertrouwenspersoon, organogram met namen en telefoonnummers.

Vastgesteld werd de opzet van een welkomstwoordje bij onze publieke activiteiten, taakomschrijvingen, nieuwe impuls voor het Cultuurpodium, gebruiksvoorwaarden, afspraak over de zaterdagen dat er geen expo-bezichtiging mogelijk is: exposant informeren, op de website een waarschuwing plaatsen en er wordt dan een bordje gehangen op de buitendeur.

Er werd een nieuw aanmeldformulier voor nieuwe activiteiten vastgesteld.

Op 2 oktober was er een interne Uitmarkt voor de werkgroepen om hun activiteiten bij de maandelijkse vrijwilligersbijeenkomst Kunst & Soep te presenteren.

De ondernemersactiviteit van januari 2026 werd voorbereid.

Er werden nieuwe afspraken gemaakt mbt het schoonmaken en de inzet van schoonmakers.

In het najaar is er met een delegatie een gesprek geweest met de eigenaar van het pand dat wij huren, de heer A. Roobol. Een en ander heeft geresulteerd in een meerjarige sponsorbijdrage.

Vrijwilligers

Ondanks dat we ruim 60 vrijwilligers hebben is het (soms te) krap aan om de organisatie draaiende te houden. Met name op cultureel en organisatorisch vlak is het noodzakelijk deze te versterken.

De inzet en coördinatie van de vrijwilligers geschiedt door twee personen, de roostermakers. Daarnaast is er een persoon die de intake verzorgt van nieuwe vrijwilligers en een vrijwilligerscoördinator.

Het Gele Huis kent een vertrouwenspersoon en een protocol, deze staan op de website en worden besproken met nieuwe vrijwilligers.

Op organisatorisch gebied zoeken we naar versterking voor pr, dagelijks beheer, voorraadbeheer, winkelbeheer, onderhoud, sleuteldiensten en gastvrouwen/heren.

We proberen vrijwilligers aan ons te binden door speciaal voor hen activiteiten te organiseren. Zo is er elke maand een Kunst & Soep bijeenkomst waar de komende tentoonstelling wordt toegelicht. Deze bijeenkomst wordt bezocht door ongeveer 25 vrijwilligers. Verder ontvangen zij maandelijks een vrijwilligers-mail in de vorm van een nieuwsbrief.

Daarnaast is er een zomeractiviteit, de Midzomermiddag en een eindejaarsactiviteit, de Midwintermiddag met cadeautje.

De samenwerking met de vrijwilligersorganisatie MooiWerk van de gemeente Breda werd uitgewerkt in twee groepen: projectgroep Verbetering Het Gele Huis en werkgroep Jongere doelgroep. De overkoepelende kerngroep Toekomst verwerkte een en ander in een nieuw Strategisch meerjarig beleidsplan 2025-2030.

Er is ook een vernieuwde versie van het handboekje Wegwijs voor vrijwilligers.

De werkgroep Verbetering zorgde voor nieuwe fietsklemmen en een verbeterde bar.

We mochten dit jaar gelukkig een tiental nieuwe vrijwilligers verwelkomen.

PR-activiteiten

Elke 14-dagen verschijnt de mail-versie van de Gele Loper, er zijn ruim 1.300 abonnees. Deze nieuwsbrief wordt intern vormgegeven. De papieren Gele Loper verschijnt 2-maandelijks. Deze uiting extern vormgegeven en in een oplage van 1000 verspreid in de stad Breda.

Onze activiteiten worden gedeeld in het Portaal Beleef Princenhage en verschillende digitale agenda's in de stad Breda. Ook wordt er veelvuldig gebruik gemaakt van sociale media: facebook en instagram. Daarnaast hebben we een goedbezochte website waar al onze activiteiten op gemeld worden en waar mensen zich kunnen aanmelden en betalen voor activiteiten.

3. Financiën

Het verslag jaar is afgesloten met een positief saldo. De omzet is in 2025 met 20% gestegen ten opzichte van het verslag jaar 2024. Deze stijging van de omzet is voornamelijk veroorzaakt door uitbreiding van het aantal activiteiten en een verhoogde rendement op de winkel en bar verkopen. Naast de kerntaak om culturele activiteiten te ontwikkelen zijn er inkomstenbronnen uit winkelverkoop van kunstgerelateerde producten, verkoop van consumpties en gebruiksvergoeding voor de ruimte van het Gele Huis. De hoogte van deze fondsverwervende activiteiten vallen binnen de grenzen zoals deze wettelijk zijn vastgelegd.

De optredende artiesten, lectoren etc. ontvangen een vergoeding. Velen zijn zzp-er of werken voor een andere organisatie en dienen een rekening in.

Daarnaast zijn er veel vrijwilligers die hun kunstkennis beschikbaar stellen door middel van lezingen of workshops.

De bestuurders ontvangen alleen een vergoeding voor daadwerkelijk gemaakte kosten en dus geen algemene bestuurders vergoeding.

Het Gele Huis ontving een donatie van de erven Van Nie die besteed zal worden aan een betere beamer.

Rabobank Club Supportactie leverde 489,49 op wat is besteed aan de verbetering van de bar.

De Breda-pas is ook in Het Gele Huis te gebruiken, al hoewel er niet veel mensen zijn die de pas inzetten.

4. Conclusies

2025 was een goed jaar voor Het Gele Huis.

- Er waren kwalitatief goede exposities en vele verschillende activiteiten.
- Het aantal bezoekers is gestegen.
- Er was een grote inzet van vele vrijwilligers..

Het bestuur dankt een ieder die heeft bijgedragen aan dit resultaat.

Als kascontrolecommissie fungeerden twee vrijwilligers.

Bestuur Stichting Het Gele Huis

Lucas Hoebink, voorzitter

Hans van Brummen, secretaris

Jan van Kooij, penningmeester

Lidy Meier

Marius van Dongen

Vastgesteld 8 april 2026

Jaarrekening

Exploitatie-overzicht 2025 versus 2024

	Uitgaven	Inkomsten	Uitgaven	Inkomsten
Omschrijving	2025		2024	
Totaal 40 Verkoopkosten	€ 39.180		€ 23	
Totaal 46 Huisvestingskosten	€ 9.951		€ 12.805	
Totaal 47 Algemene kosten	€ 4.395		€ 3.393	
Totaal 80 Omzet		€ 47.197		€ 7.620
Totaal 90 Bijzondere baten en lasten		€ 8.178		€ 7.116
Saldo winst/Verlies	€ 1.849			€ 1.485
	€ 55.375	€ 55.375	€ 16.221	€ 16.221

Toelichting exploitatie-overzicht 2025

Verkoopkosten

Het aantal activiteiten is in 2025 weer uitgebreid ten opzichte van 2024. De kosten voor artiesten, promotie, inkoop bar en winkel zijn sterk gestegen als gevolg van de stijging van het aantal activiteiten en daardoor de stijging van de bezoekersaantallen. Hier staat ook een evenredige verhoging aan inkomsten tegenover. De kosten voor promotie en website zijn bijna verdubbeld. De reden hiervoor is dat in 2025 gestart is met het veranderen van de huisstijl en de ontwikkeling van het aanmeldsysteem voor activiteiten. De kosten hiervoor worden direct in de exploitatie verrekend.

Huisvestingskosten

De huisvestingskosten zijn in 2025 lager dan in 2024. De energieprijzen in 2024 daalden weer verder ten opzichte van 2024. Verder is er 50% minder geïnvesteerd ten opzichte van 2024 en zijn we weer op het investeringsniveau van 2023.

Algemene kosten

De algemene kosten, bankkosten en verzekeringskosten zijn gestegen. De verhoging van de bankkosten komt overeen met de stijging van de omzet.

Omzet

De omzet is met 20% gestegen. Door de verhoging van het aantal activiteiten en daarmee ook de grotere bezoekers aantallen zijn deelname inkomsten, bar inkomsten en winkel inkomsten gestegen.

De uitgaven aan artiesten, lectoren zijn lager dan de inkomsten aan deelnemers bijdrage. Het aantal bezoekers van betaalde activiteiten is verhoogd en zijn de gemiddelde deelnemersprijzen met 20% verhoogd. Zo zijn de entreeprijzen voor muziek en cabaret met gemiddeld 50% verhoogd. Deze extra inkomsten zijn voornamelijk besteed aan een verhoging van de vergoeding van de muzikanten/cabaretiers.

Bijzondere baten en lasten

Door toename van het aantal vrienden is er lichte verhoging van de bijzondere baten.

Per 1 januari 2025 waren er 128 vrienden en 8 sponsoren. Door een hogere saldo op de bankrekening en het afstorten van gelden op de spaarrekening is de binnengekomen rente meer dan verdubbeld.

Balans 2025 versus 2024

	Activa	Passiva	Activa	Passiva
Beschrijving	2025		2024	
Souterrain	€ 6.922	€ 5.510	€ 6.922	€ 3.510
Reserves		€ 13.657		€ 14.444
Liquide middelen	€ 21.070	€ 0	€ 10.362	
Vorderingen	€ 300	€ 88	€ 300	€ 263
Vorraden	€ 4.579	€ 0	€ 3.738	
Kortlopende schulden	€ 1.472	€ 13.255	€ 15	€ 3.539
Bijzonder baten en lasten				€ 1.065
Resultaat		€ 1.849	€ 1.485	
	€ 34.358	€ 34.358	€ 22.821	€ 22.821

Toelichting op de balans

Souterrain

In 2025 is weer € 2.000 afgeschreven op de inventaris. Voor 2026 blijft nog een bedrag aan afschrijving over van € 1.412. Alle investeringen worden afgeboekt in het lopend jaar en zullen er geen afschrijvingen vanaf 2027 nodig zijn.

Reserves

De reserves zijn licht gedaald; echter het verlies van 2024 en de winst van 2025 moeten nog verwerkt worden.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn sterk verhoogd als gevolg van een doorgeschoven betaling aan een kunstenaar van 2025 naar 2026. Zie kort lopende schulden.

Vorderingen

De activa zijn identiek aan 2023; dit wordt veroorzaakt door een bug in het boekhoudsysteem.

Voorraden

Door een uitbreiding in de winkel is de standaard winkelvoorraad verhoogd. Tevens was de barvoorraad hoger dan vorig verslagjaar.

Kortlopende schulden

Dit betreft vooruit ontvangen gelden, zoals deelnamebijdrage en sponsorgelden bestemd voor activiteiten in 2026.

Bijzondere baten en lasten

De verhoging van het saldo van Bijzondere baten en lasten is voornamelijk veroorzaakt door een nog niet uitbetaalde vergoeding van verkochte schilderijen aan een kunstenaar.

Voorzitter

Lucas Hoebink

Penningmeester

Jan van Kooij

Secretaris

Hans van Brummen

April 2026